

IT

VERWALTUNG

LAGER

TECHNIK

SERVICE

WIR SUCHEN
DICH!

BEWIRB DICH ALS IT-ADMINISTRATOR/-IN (M/W/D)

DEINE AUFGABEN:

- Betreuung unserer internen IT und Ansprechpartner für unser Rechenzentrum
- Du gestaltest die Ausrichtung unserer IT mit deinen Erfahrungen und Fähigkeiten
- Erarbeitung von IT-Lösungen für neue Anforderungen
- Sicherstellung der internen Betriebsabläufe - Hard- & Software
- Regelmäßige Wartungen für ein optimales System
- Du hilfst Kolleginnen und Kollegen bei IT-Problemen weiter

ALLES ÜBER UNS:

- Arbeiten in einem modern ausgestatteten Umfeld
- Tätigkeit in einer zukunftssicheren Branche
- Wir bieten interne & externe Weiterbildungsmöglichkeiten
- Faires und kollegiales Arbeitsklima
- Leistungsgerechte Vergütung
- Kaffee & Kakao so viel du trinken kannst

VORRAUSSETZUNGEN

Abgeschlossene IT-Ausbildung
(z.B. Fachinformatiker für Systemintegration)

Sicherer Umgang mit Windows-Serverumgebungen sowie Netzwerkdiensten wie DNS und DHCP sind selbstverständlich für dich

Du hast Erfahrungen im Bereich Docuware, MSSQL oder Office 365

Du kannst strukturiert Denken und bist selbstständiges Arbeiten an Lösungen gewohnt

Ein offener und freundlicher Umgang sind selbstverständlich für Dich!

LANGE LEITUNG?
NICHT BEI UNS!

INTERESSE GEWECKT? DANN MELDE DICH!

SCHICKE UNS DEINE BEWERBUNGSUNTERLAGEN AN: BEWERBUNG@AUTOMATEN-MARTIN.DE