

Wir sind ein deutschlandweit agierendes Abbruchunternehmen, welches mittlerweile über 250 Fachkräfte beschäftigt. Die ständige Präsenz der AWR Abbruch GmbH an Flughäfen, in Industrieanlagen und geschützten Bereichen betont die Integrität des Unternehmens.

Sie sind tatkräftig, arbeiten gerne im Team und Loyalität ist für Sie nicht nur ein Ausdruck von Zugehörigkeit, sondern eine Selbstverständlichkeit?
Wir suchen zum nächst möglichen Zeitpunkt eine/n

Sachbearbeitung - Abfallmanagement (m/w)

Was Sie mitbringen:

- Erfahrung in der Abfall-/Entsorgungswirtschaft
- Kaufmännische Ausbildung
- Sicherer Umgang mit MS Office/Excel
- Teamorientiertes Arbeiten
- Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Einsatzbereitschaft und Verantwortungsbewusstsein

Ihre Aufgaben bei uns:

- Elektronische Abfallnachweisführung mit Zedal
(Erstellung von Entsorgungsnachweisen, Begleit - und Übernahmescheinen)
- Führung von projektspezifischen Nachweisen für gefährliche Abfälle
- Organisation der Betriebsabläufe
- Unterstützung der Geschäftsleitung / Bauleiter beim Tagesgeschäft
- Zusammenstellung von Entsorgungsdokumentation / Abschlussdokumentation

Unser Angebot an Sie:

Wir bieten Ihnen viele Gelegenheiten, Aufgaben und Perspektiven in professioneller Begleitung. Wenn Sie sich durch diese Ausführungen angesprochen fühlen und die Qualifikationen erfüllen, freuen wir uns, Sie persönlich kennenzulernen. Bitte senden Sie uns vorab Ihre Bewerbungsunterlagen mit Ihrer Gehaltsvorstellung.

AWR Abbruch GmbH

z.H. Frau Schlabow

Rudolf-Diesel Str. 25, 56220 Urmitz

bewerbung@awr-abbruch.de

Weitere Informationen finden Sie hier: www.awr-abbruch.de